

Утверждаю
Приказом ректора
№ _____ от _____
Ректор Университета
Д.Е. Быков
« _____ » _____ 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«О предоставлении обучающимся мест в общежитиях Управления социальной сферы «Студенческий Городок»
ФГБОУ ВО «Самарский Государственный Технический Университет»
в новой редакции, в замен положения № П-77 от 30.07.2013

№ П-541 от 28.08.2020г.

Номер, дата введения

РАЗРАБОТАНО:
Начальник УСС СтГ
(должность)




(подпись)

Л.Б. Стетюха
(инициалы,
фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

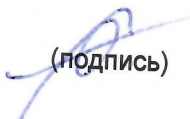
Проректор по развитию кадрового
потенциала
(должность)



(подпись)

Е.В. Франк
(инициалы,
фамилия)

Начальник правового управления
(должность)



(подпись)

А.Н. Иванова
(инициалы,
фамилия)

Начальник управления по
персоналу и делопроизводству
(должность)



(подпись)

С.Л. Лисин
(инициалы,
фамилия)

Начальник планово-экономического
управления
(должность)



(подпись)

С.А. Анисимов
(инициалы,
фамилия)

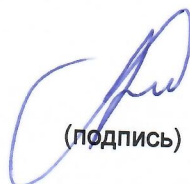
Председатель профсоюзной
организации студентов
(должность)



(подпись)

К.В. Франк
(инициалы,
фамилия)

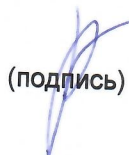
Председатель студенческого
совета
(должность)



(подпись)

Э.Э. Герейханова
(инициалы,
фамилия)

Начальника сектора аудита и
контроля качества
(должность)



(подпись)

Т.Ю. Родина
(инициалы, фамилия)

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО "СамГТУ" и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО "СамГТУ".

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок предоставления мест обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее - Университет) в общежитиях управления социальной сферы «Студенческий городок» ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» (далее - общежития).
- 1.2. Места в общежитиях предоставляются обучающимся на основании личного заявления, поданного на имя ректора университета. (Исходные данные для занесения информации в электронную очередь).
- 1.3. Обучающимся по основным образовательным программам высшего образования места в общежитии предоставляются:
 - 1.3.1. На весь период обучения - обучающимся (в случае обучения по очной форме).
 - 1.3.2. На период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по заочной форме обучения.
- 1.4. Обучающимся по основным образовательным программам послевузовского образования места в общежитиях предоставляются:
 - 1.4.1. На весь период обучения. Срок регулируется (в случае обучения по очной форме).
 - 1.4.2. На период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации обучающимся по заочной форме обучения.
- 1.5. За обучающимися, проживающими в общежитии и поступившими в аспирантуру, на очную форму обучения, место не сохраняется. Договор о проживании расторгается.
- 1.6. За обучающимися, проживающими в общежитии и поступившими в магистратуру, на очную форму обучения, место не сохраняется. Договор о проживании расторгается.
- 1.7. Обучающимся очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (магистрантам) места в общежитиях могут предоставляться на период обучения при условии полной обеспеченности местами по п.п. 1.3, 1.4, 1.5 по согласованию с профсоюзной студенческой организацией.
- 1.8. Обучающимся по дополнительным образовательным программам, стажерам, лицам обучающимся в соответствии с соглашениями об академическом обмене, места в общежитии могут предоставляться на период обучения при условии полной обеспеченности местами по п.п. 1.3, 1.4, 1.5 и по согласованию с профсоюзной студенческой организацией.
- 1.9. Обучающимся согласно п.п. 1.3.2, 1.4 места предоставляются при наличии свободных мест.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ

- 2.1. В соответствии с данным Положением заселение в общежития происходит централизованно, в рамках факультетской очереди 2 раза в год. Перед осенним семестром (подача заявлений до 22 августа), перед весенним семестром (подача заявлений до 15 февраля).
- 2.2. Начальник управления социальной сферы «СтГ» до 2 числа каждого месяца предоставляет проректору по развитию кадрового потенциала информацию о количестве вакантных мест в общежитиях.
- 2.3. 22 августа и 15 февраля соответственно управлением социальной сферы «СтГ» формируется факультетская квота на заселение в общежития.

2.4 Списки на заселение в общежития по факультетам формируются перед осенним семестром до 25 августа, перед весенним семестром до 22 февраля. В остальное время формируется общая очередь на заселение в общежития по Университету (при наличии мест), заявления подаются в текущем порядке и распределяются до 5 числа каждого месяца на основании социальной, академической и персональной очереди.

2.5 Места в общежитии между факультетами и институтами распределяются исходя из:

- количества иногородних, обучающихся на дневной форме обучения. Значимость показателя 70%;

- количества обучающихся за счет средств госбюджета. Значимость показателя 30%;

2.6 Дополнительно выделяются места для аспирантов, которые ранее не проживали в общежитиях «СтГ» и поступили на очную форму обучения.

2.7. Далее квота делится в пропорции:

- социальная очередь: 65% обучающихся заселяются по показателю «доход на одного члена семьи», преимущественное право показателя от меньшего к большему;

- академическая очередь: 25% по баллам ЕГЭ (в зимний и весенний период заселения учитывается средний балл по итогам 2 последних сессий), преимущественное право показателя от большего к меньшему.

- персональная очередь: 10% (но не менее одного места на факультет). Учитываются личные качества обучающегося, внезапно возникшие трудные жизненные ситуации.

2.8. Количественный состав очереди по факультетам и количественное распределение очереди на социальную, академическую и персональную определяется управлением социальной сферы «СтГ», согласовывается с деканами факультетов, профкомом студентов и утверждается проректором по развитию кадрового потенциала.

2.9. В случае незначительного расхождения (до 20% от среднедушевого дохода и 5% от баллов ЕГЭ и средней оценки по итогам 2 семестров) может учитываться дополнительная информация. По социальной очереди (значимость показателей по убыванию): курс обучающегося (преимущество при заселении перед осенним семестром и в течение осеннего семестра имеют обучающийся первого курса, в остальные периоды курс обучающегося не учитывается), удаленность от основного места жительства (оценивается расхождение с шагом в 170км), показания по здоровью, служба в армии, статус обучающегося (приоритет будут иметь обучающиеся за счет госбюджета).

активная внеучебная деятельность, иные социальные показатели, ходатайство факультета, учебные показатели.

По академической очереди (значимость показателей по убыванию): ходатайство факультета, статус обучающегося (приоритет будут иметь обучающиеся за счет госбюджета), активная внеучебная деятельность, социальные показатели (ежемесячный доход на члена семьи), служба в армии, показания по здоровью.

2.10. При составлении списка, вне очереди заселяются следующие категории обучающихся:

- обучающиеся из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалиды 1 и 2 групп;
- инвалиды детства;
- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя -инвалида 1 группы, если среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в соответствующем регионе РФ;

- дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- подвергшихся воздействию радиации в следствии радиационных катастроф и ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- проходившие не менее трех лет . военную службу по контракту;
- обучающиеся СамГТУ, прошедшие службу в армии, и на момент призыва, проживавшие в общежитиях СамГТУ.

2.11. Льготники, зачисляемые согласно пункту 2.9, распределяются вне факультетской квоты.

2.12. Персональная очередь распределяется следующим категориям обучающихся:

- общеуниверситетский актив: обучающиеся, работающие в студенческих общественных организациях и клубах, спортсмены, участники творческих коллективов, обучающиеся на «отлично» в течении 4-х и более семестров, члены студенческого отряда «Вектор»;
- обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

2.13. Информирование обучающихся и результатах рассмотрения их заявлений и представлении мест в общежитиях осуществляется путем размещения списков обучающихся на стендах управления социальной сферы «СтГ», на интернет-странице www.samgtu.ru на сайте в течении 2 суток со дня принятия решения.

2.14. Список обучающихся, которым предоставляется место в общежитии согласовывается с профкомом студентов и утверждается проректором по развитию кадрового потенциала.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ

3.1. При подаче заявление при себе необходимо иметь:

- Паспорт.
- Документ, подтверждающий наличие льгот, согласно пункту 2.9.
- Справку о составе семьи.
- Справку о доходах членов семьи (по форме 2-НДФЛ).
- Копию свидетельства о баллах ЕГЭ - для обучающегося 1 курса.
- Копию зачетной книжки (последние 2 семестра) - для обучающихся старших курсов.

- Документы, подтверждающие информацию согласно пункта 2.7.
- Иные документы, на усмотрение заявителя.

3.2. Заявление на вселение в общежитие и соответствующие документы подаются обучающимся лично ответственному лицу в управлении социальной сферы «СтГ» Университета, по адресу: г.Самара, ул. Революционная, 42. В случае невозможности подать лично, заявление подается по факсу (334-43-33) или электронной почте campus-samgtu@mail.ru

3.3. Администрация Университета, при возникновении необходимости, может определить дополнительные пункты приема заявлений.

3.4. Заявитель на момент подачи заявления должен быть обучающимся СамГТУ.

3.5. Все данные, согласно п.3.1, заносятся уполномоченными сотрудниками СамГТУ в электронной форме в программный продукт «Электронная очередь». После занесения данных Заявитель подписывает заявление о вселении в общежитие на имя ректора СамГТУ.

3.6. При дистанционной подаче документов обучающийся, в случае положительного решения, обязан в 5-дневный срок, после принятия решения, предоставить оригиналы документов ответственному лицу в управлении социальной

сферы «СтГ» Университета.

3.7. Обучающиеся, не представившие оригиналы документов в установленный пунктом 3.3 настоящего Положения в срок, считаются отказавшимися от места в общежитии.

3.8. Обучающиеся, по заявлениям которых было принято решение о предоставлении места в общежитии, обязаны до 15 сентября (перед осенним семестром), в остальной период в течение 14 дней с момента ознакомления с решением, обратиться к начальнику управления социальной сферы «СтГ» для заключения договора о найме помещения в общежитии.

3.9. Обучающиеся, не обратившиеся к начальнику управления социальной сферы «СтГ» в установленный пунктом 3.8 настоящего Положения в срок, считаются отказавшимися от места в общежитии.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом Ректора.

4.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом Ректора.

4.3. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока до принятия нового Положения.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

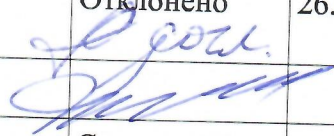
Наименование Положение № 00079 от 25.08.2020

Описание о предоставлении обучающимся мест в общежитиях Управления социальной сферы "Студенческий Городок" ФГБОУ ВО "Самарский Государственный Технический Университет", в новой редакции, в замен положения №ПП-77 от 30.07.2013

Инициатор Стетюха Л. Б., Начальник управления, Управление социальной сферы "Студенческий городок"

Утверждающий Ненашев М. В., Проректор, Ректорат

Дата начала процесса 25.08.2020 15:27 **Дата завершения**

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	25.08.2020	Анисимов С. А.
Начальник сектора	Согласовано	25.08.2020	Родина Т. Ю.
Председатель	Согласовано	25.08.2020	Франк К. В.
Начальник управления	Отклонено	26.08.2020	Савельев А. А. от имени Иванова А. Н.
Начальник управления			Лисин С. Л.
Проректор	Согласовано	25.08.2020	Васькова Е. Н. от имени Франк Е. В.
	Согласовано	25.08.2020	Герейханова Э. Э.

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».